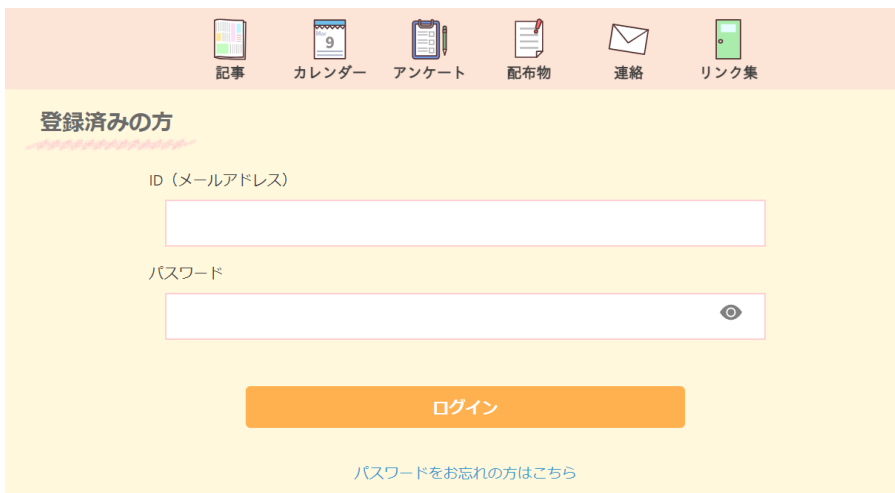


新よい子ネット、欠席・遅刻・早退連絡フォームの使用方法



1、右上のログインをクリックします。




※IDとパスワードは
保存機能で保存
しておくことを
お勧めします。

2、IDとパスワードを入力し、マイページへログインします。



3、マイページにログインしたら、【連絡】をクリックします。


記事 カレンダー アンケート 配布物 連絡 リンク集

 **連絡一覧**

欠席・遅刻・早退の連絡受付 ←

欠席・遅刻・早退の連絡は、こちらからご連絡ください。お急ぎの場合はお電話にてお願いいたします。また、PCR検査を受診、受診した結果につきましては、必ずお電話にてご連絡をお願いいたします。

4、【欠席・遅刻・早退の連絡受付】をクリックします。

 **光善寺保育園** 井上 義晴 ▾

記事 カレンダー アンケート 配布物 連絡 リンク集

欠席・遅刻・早退の連絡受付

連絡する ←

5、【連絡する】をクリックします。

欠席・遅刻・早退の連絡受付

欠席・遅刻・早退の連絡は、こちらからご連絡ください。お急ぎの場合はお電話にてお願いいたします。また、PCR検査を受診、受診した結果につきましては、必ずお電話にてご連絡をお願いいたします。

お子様の名前を選んでください。兄弟・姉妹関係で休まれるご家庭はお手数ですが、次の質問の回答の際に、「兄弟・姉妹全員欠席」を選択してください。 **必須**

光善寺 マツコ ▾

欠席・遅刻・早退を選んでください。 **必須**

欠席 ▾

6、お子さまの名前（必須）、欠席・遅刻・早退（必須）を選択します。

日にちを入力してください。 **必須**

2022/01/28

遅刻・早退の方は、時間を教えてください。

記入例：（遅刻の場合）10時登園、（早退の場合）15時お迎えなど

理由・メッセージなど **必須**

記入例

- ・熱（37.5度以上）のため
- ・家の用事、または私用のため
- ・母、または父の仕事休みのため
- ・祖父、祖母に見てもらうため
- ・定期検診のためなど

確認する

7、下へスクロールし、欠席・遅刻・早退の日にち、欠席の場合は欠席理由、遅刻・早退の場合は時間と理由を入力し、【確認する】をクリックします。

記事 カレンダー アンケート 配布物 連絡 リンク集

欠席・遅刻・早退の連絡受付

お子様の名前を選んでください。兄弟・姉妹関係で休まれるご家庭はお手数ですが、次の質問の回答の際に、「兄弟・姉妹全員欠席」を選択してください。

光善寺 マツコ

欠席・遅刻・早退を選んでください。

欠席

日にちを入力してください。

2022/01/28

遅刻・早退の方は、時間を教えてください。

理由・メッセージなど

私用のため

戻る 登録する

8、内容に間違いがないかを確認し、【登録する】をクリックして完了です。